

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023

№ 313

г. Мураши

О создании муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины

Руководствуясь пунктом 9 Положения о социальных выплатах в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 21.04.2023 № 207-П «О социальных выплатах в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины», администрация муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную комиссию по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины (далее – муниципальная комиссия) и утвердить её состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и

муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа, заведующего отделом социальной политики.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального округа



С.И. Рябинин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Мурашинского муниципального округа
от 01.06.2023 № 313

СОСТАВ

**муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов
на соискание премий Правительства Кировской области лучшим
педагогическим работникам областных государственных и
муниципальных образовательных организаций
за значительный вклад в развитие малой Родины**

ТКАЧ
Екатерина Юрьевна - заместитель главы администрации Мурашинского муниципального округа, заведующий отделом социальной политики, председатель муниципальной комиссии;

ДАРОВСКИХ
Татьяна Михайловна - начальник управления образования администрации Мурашинского муниципального округа, заместитель председателя муниципальной комиссии;

ЗУБЕНКО
Анна Николаевна - ведущий специалист управления образования администрации Мурашинского муниципального округа, секретарь муниципальной комиссии;

Члены муниципальной комиссии:

КРЮКОВ
Василий Федорович - депутат Думы Мурашинского муниципального округа (по согласованию);

НИКОЛАЕВА
Анна Геннадьевна - начальник управления культуры администрации Мурашинского муниципального округа;

ХАРЮШИНА
Ирина Николаевна - корреспондент КОГАУ Издательский дом Слово Севера, Редакции газеты Знамя труда, член общественного Совета отдела Северо-Западного образовательного округа министерства образования Кировской области (по согласованию)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Мурашинского муниципального
округа
от 01.06.2023 № 313

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины

1. Муниципальная комиссия по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины (далее – муниципальная комиссия) является совещательным органом, создаваемым администрацией муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, с целью выдвижения кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины.

2. Положение о муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины (далее – Положение) определяет порядок работы муниципальной комиссии.

3. Состав муниципальной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области.

4. В состав муниципальной комиссии в обязательном порядке входят:
представители общественного совета Северо-Западного образовательного округа министерства образования Кировской области;
представители управления образования Мурашинского муниципального округа;
депутаты Думы Мурашинского муниципального округа, курирующие вопросы образования.

5. В состав муниципальной комиссии входят председатель муниципальной комиссии, заместитель председателя муниципальной комиссии, секретарь муниципальной комиссии и члены муниципальной комиссии. В отсутствие председателя муниципальной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя муниципальной комиссии.

6. Основными функциями муниципальной комиссии являются:
формирование балльной оценки критериев, ее публикация на официальном Интернет-сайте муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области;

прием комплектов документов от организаций на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины (далее – премии);

оценка представленных материалов, подведение итогов рассмотрения, составление рейтинга кандидатов на соискание премий и формирование списка, включающего 3 кандидатов на соискание премий, занимающих верхние позиции в рейтинге (далее – список кандидатов);

направление списка кандидатов, выписки из протокола заседания муниципальной комиссии и комплектов документов 3 кандидатов в течение 10 рабочих дней после формирования списка кандидатов в совет по присуждению социальных выплат в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины.

7. Муниципальная комиссия в своей деятельности правомочна запрашивать и получать материалы и сведения у организаций, необходимые для подведения итогов рассмотрения.

8. Председатель муниципальной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью муниципальной комиссии;

назначает дату, время и место проведения заседания муниципальной комиссии;

проводит заседание муниципальной комиссии;

распределяет обязанности между членами муниципальной комиссии;

осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов кандидатов.

9. Секретарь муниципальной комиссии:

принимает комплекты документов от организаций на соискание премий;

не менее чем за 2 рабочих дня уведомляет членов муниципальной комиссии о дате, времени, месте проведения заседания муниципальной комиссии;

принимает участие в заседаниях муниципальной комиссии;

по результатам проведения заседания муниципальной комиссии в течение 2 рабочих дней оформляет протокол заседания муниципальной комиссии, уведомляет организации о решениях муниципальной комиссии.

10. Члены муниципальной комиссии:

принимают участие в заседаниях муниципальной комиссии;
анализируют документы кандидатов на присуждение премий;
составляют рейтинг кандидатов в соответствии с балльной оценкой критериев;

при необходимости участвуют в голосовании по определению кандидатов на присуждение премий;

обеспечивают объективность мнения при рассмотрении документов кандидатов на присуждение премий.

11. Заседание муниципальной комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа членов муниципальной комиссии.

12. Решение муниципальной комиссии оформляется протоколом, который пописывает председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя, и секретарь муниципальной комиссии.
